



УКРАЇНА

**КАЛУСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КАЛУСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 03 червня 2025р.

м. Калуш

№ 49

**Про врахування висловлених
органом державної реєстрації
зауважень до Порядку організації
та проведення особистого прийому
громадян керівництвом Калуської
районної державної адміністрації,
затвердженого розпорядженням
Калуської районної
військової адміністрації
від 13 травня 2025 року № 39**

Відповідно до частини першої статті 6, частин першої, шостої статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою приведення нормативно-правових актів Калуської районної військової адміністрації у відповідність до вимог чинного законодавства України

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Внести до Порядку організації та проведення особистого прийому громадян керівництвом Калуської районної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Калуської районної військової адміністрації від 13 травня 2025 року № 39, зареєстрованого в Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції 22 травня 2025 року за № 70/706 (далі – Порядок), такі зміни:

у пункті 3 розділу II слова «Порядок організації та проведення особистого прийому громадян керівництвом Калуської районної державної адміністрації» замінити словами «цей Порядок»;

у пункті 9 розділу II слова та цифру «до частини 2» замінити словами «до частини другої»;

у додатку 1 до Порядку після слів «Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) громадянина;» та «Задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування);» розділові знаки «;» виключити.

2. Юридичному відділу апарату Калуської районної державної адміністрації (Наталія Середюк) забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

3. Відділу здійснення документообігу, контролю та розгляду звернень громадян апарату Калуської районної державної адміністрації (Лілія Бойко) забезпечити офіційне опублікування цього розпорядження.

4. Це розпорядження набирає чинності після державної реєстрації у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

5. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання цього розпорядження покласти на головного відповідального виконавця – відділ здійснення документообігу, контролю та розгляду звернень громадян апарату Калуської районної державної адміністрації (Лілія Бойко).

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Калуської районної державної адміністрації Наталію Віблу.

**Голова районної державної
адміністрації – начальник
районної військової адміністрації**



Жанна ТАБАНЕЦЬ